

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN

INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN

SEGUNDO SEMESTRE

ASIGNATURA: Administración Contabilidad y Costos				ÁREA DE CONOCIMIENTO: Entorno social	
			HORAS/SEMANA/SEMESTRE		
OBLIGATORIO U OPTATIVO: Obligatoria	CLAVE: 0019	TEORÍA: 4.0	PRÁCTICA: 0.0	HORAS: 64.0	CRÉDITOS: 08
TIPO	Teórica				
MODALIDAD:	Curso				
ASIGNATURA(S) INDICATIVA(S) PRECEDENTE(S): Ninguna					
ASIGNATURA(S) INDICATIVA(S) SUBSECUENTE(S):		Introducción a la Economía Ingeniería Económica Habilidades Directivas			
OBJETIVO(S): El alumno comprenderá los conceptos y metodologías utilizados en la administración de empresas, así como la estructura y análisis de los estados financieros. Será capaz de determinar los costos de un producto o servicio y elaborará presupuestos.					
UNIDADES TEMÁTICAS					
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD	UNIDAD 1. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION	NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD	UNIDAD 2. CONTABILIDAD		
12	1.1 La administración:	18	2.1 Introducción.		
	1.1.1 Conceptos básicos.				
	1.1.2 Pioneros y precursores de la administración moderna.				
	1.2 Proceso administrativo:		2.2 Conceptos básicos de contabilidad.		
	1.2.1 Generalidades.				
	1.2.2 Etapas del proceso administrativo.				
	1.3 La empresa:		2.3 Estados financieros básicos.		
	1.3.1 Conceptos generales.				
	1.3.2 Sus elementos.				
	1.3.3 Su medio ambiente y clasificación.				
1.4 Constitución de empresas:	2.4 Análisis de estados financieros.				
1.4.1 Clasificación de las sociedades mercantiles.					
1.4.2 Características y requisitos generales de constitución.					
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD	UNIDAD 3. COSTOS	NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD	UNIDAD 4. PRESUPUESTOS		
20	3.1 Conceptos generales de costos.	14	4.1 Conceptos generales de presupuestos.		
	3.2 Componentes del costo total.		4.2 Clasificación de presupuestos.		

	3.3 Sistemas de costeo.		4.3 Presupuestos de operación.
	3.4 Evaluación de los inventarios.		4.4 Presupuestos financieros.
	3.5 Análisis costo – volumen – utilidad.		
	3.6 Determinación de costos.		
	TOTAL DE HORAS: 64		
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA (IMPRESINDIBLE)	BARAJAS MEDINA, JORGE Curso Introdutorio a la Administración México, 3ª Ed. Trillas, 1996		Unidad 1
	CASHIN y POLIMENI Fundamentos y Técnicas de Contabilidad y Costos Colombia, Mc Graw Hill, 2000		Unidades 2,3 y 4
	STEPHEN P. ROBBINS, MARY COULTER <i>Administración</i> México, Ed. Prentice Hall, 1999.		Unidad 1
	CALLEJA BERNAL, FRANCISCO JAVIER <i>Contabilidad Financiera 1</i> México, Ed. Addison Wesley Logman, 1998.		Unidad 2
	GARRIDO, ALEJANDRO <i>Administración Contabilidad y Costos</i> México, Ed. Continental, 1999.		Unidades 2,3 y 4
	HENRY R. ANDERSON Y MITCHELL H. RAIBORN <i>Conceptos Básicos de Contabilidad y Costos</i> México, Ed. Continental, 1998.		Unidades 2 y 3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARÍA	MORENO FERNÁNDEZ, JOAQUÍN <i>Contabilidad Básica</i> México, Ed. Continental, 2001.		Unidad 2
	RIGGS, HENRY, E. Contabilidad México, McGraw-Hill, 2000		Unidad 2
	BRUMMET, L. ROBERTSON H. C <i>Contabilidad y Costos para Fabricantes</i> México, Diana, 1983		Unidades 2,3 y 4
	FULMEN, ROBERT M. <i>Administración Moderna</i> México, Ed. Diana, 1981		Unidad 1
SUGERENCIAS DIDÁCTICAS			
Exposición oral _____ (X) Exposición audiovisual _____ (X) Ejercicios dentro de clase _____ (X) Ejercicios fuera del aula _____ (X) Seminarios _____ () Lecturas obligatorias _____ (X) Trabajos de investigación _____ () Prácticas de taller o laboratorio _____ () Prácticas de campo _____ () Otras: Las horas de cómputo dependen del enfoque del profesor			
FORMA DE EVALUAR			
Exámenes parciales _____ (X) Exámenes finales _____ (X) Trabajos y tarea fuera del aula _____ (X) Participación en clase _____ (X) Asistencia a prácticas _____ () Otras:			
PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA			
✓ Poseer un título a nivel licenciatura afín al área de conocimiento. ✓ Poseer conocimientos y experiencia profesional relacionados con los contenidos de la asignación a impartir. ✓ Tener la vocación para la docencia y una actitud permanentemente educativa a fin de formar íntegramente al			

alumno:

- Para aplicar recursos didácticos.
- Para motivar al alumno.
- Para evaluar el aprendizaje del alumno, con equidad y objetividad.
- ✓ Poseer conocimientos y experiencia pedagógica referentes al proceso de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Tener disposición para su formación y actualización, tanto en los conocimientos de su área profesional, como en las pedagógicas.
- ✓ Identificarse con los objetivos educativos de la institución y hacerlos propios.
- ✓ Tener disposición para ejercer su función docente con ética profesional:
 - Para observar una conducta ejemplar fuera y dentro del aula.
 - Para asistir con puntualidad y constancia a sus cursos.
 - Para cumplir con los programas vigentes de sus asignaturas.